Kompetenzen belegen – Beispiel eines ausgefüllten Arbeitsblatts

| Name der Kompetenz: Organisationsfähigkeit | |
| --- | --- |
| o fachlich x methodisch o personal o sozial | |
| **Was** verstehen Sie unter dieser Kompetenz genau? | **Wo** haben Sie diese Kompetenz schon eingesetzt? **Wo** hat sich gezeigt, dass Sie das besonders gut können? |
| Ich kann Projekte und Veranstaltungen organisieren, den notwendigen Personal- und Finanzbedarf erkennen und auch unterschiedliche Teams so organisieren, dass sie gemeinsam in einem größeren Projektverbund arbeiten. | -  Fa. Niederhuber: stellvertretende Projektleitung und Controlling von 6 jeweils relativ ähnlich abgelaufenen größeren Projekten, von jeweils ca. 6–8 Monate Dauer  -  Fa. Brammer: Projektleitung, Planung, Controlling, Leitung mehrerer Projektteams  -  Verein  -  Schule und Studium |
| **Wann** war das? Seit **wann** haben Sie diese Kompetenz? | Beschreiben Sie, **wie** Sie vorgegangen sind, als Sie mit dieser Kompetenz eine schwierige Aufgabe gelöst haben. |
| -  Fa. Niederhuber: 2005–2007  -  Fa. Brammer: seit 2008  -  Privat: bereits in der Jugend, im Verein, in der Schule und auch während des Studiums – ich habe mich immer daran beteiligt, wenn es etwas zu organisieren gab. | Zunächst versuche ich, die Fakten möglichst genau herauszubekommen: Wann muss alles fertig sein? Was sind die genauen Ziele? Welches sind die schwierigsten Fragen? Dann suche ich die Leute, die ich brauche. Dabei ist mir das Persönliche wichtiger als das Fachliche. Fachliches kann man lernen, aber wenn es persönlich nicht passt, ist es schlecht. Außerdem ist es mir besonders wichtig, sehr transparent zu arbeiten. |