

## Checkliste für das Vorstellungsgespräch

- ☐ Plane ausreichend Zeitpuffer für eine entspannte Anreise ein.
- ☐ Nimm Kleingeld mit (z.B. für ein Taxi).
- ☐ Achte auf eine angemessene sowie unterwegs auf eine saubere Kleidung.
- ☐ Achte bei Dingen wie Jacke, Schal und Tasche darauf, dass du sie ohne großen Aufwand beiseitelegen kannst.
- ☐ Nimm sicherheitshalber eine Kopie deiner Bewerbung mit.
- ☐ Nimm etwas zu schreiben mit, um dir ggf. Namen, Termine oder Fragen notieren zu können. Am besten hast du dafür eigens ein schickes Notizheft oder eine Businessmappe angeschafft.
- ☐ Nimm das Einladungsanschreiben mit, damit du Namen und Telefonnummern sowie mögliche Informationen (z.B. Etage und Nummer des Raums) sofort griffbereit hast.
- ☐ Sei nicht unterzuckert oder hungrig, wenn es losgeht.
- ☐ Nimm kurz vorher ein Pfefferminzbonbon.
- ☐ Achte auf trockene Hände bei der persönlichen Begrüßung.
- ☐ Nimm ein Getränk an, wenn es dir angeboten wird.
- ☐ Halte Augenkontakt zu allen Gesprächspartnern.
- ☐ Achte auf eine ruhige Körpersprache und Stimme.
- ☐ Recherchiere die wichtigsten Fakten über das Unternehmen und dessen Branche.
- ☐ Bleibe entspannt und selbstbewusst, auch bei stressigen Fragen.

Aus: Sutoris, M. (2019). *Der Bewerbungs-Coach*. Heidelberg: Springer Spektrum.